普通话水平测试等级证明申请表

（2016年版）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 粘贴本人免冠一寸照片 |
| 身份证号 |  |
| 测试站 |  |
| 考试日期 |  | 考试成绩 |  分， 级 等 |
| 证书编号 |  | 联系电话 |  |
| （粘贴 身份证正面 复印件） |
| 本人因证书（□遗失/□损坏）申请办理《普通话水平测试等级证明》，并承诺以上提供信息真实，测试时无替考、作弊等违纪行为。申请人签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 以下内容窗口工作人员填写： |
| 证明编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 承 办 人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、  |
| 接收时间： 年 月 日 | 办结时间： 年 月 日 |
| 备注： |

**备注：**

**1.申请条件：**证书遗失，测试成绩达到三级乙等及以上，无替考、作弊行为，申请时间与测试时间间隔未超过2年。测试时间、测试站、成绩、证书编号可在“安徽语言文字培训测试网”（www.ahywpc.com）查询。

**2.办理流程：**

**第一步：**申请人携带本表、身份证及本人免冠一寸照片一张前往省政务服务中心C区2号大厅34号窗口（合肥市马鞍山路509号，咨询电话：0551-62999741，工作时间：上午9:00-12:00，下午：13:30-17:00）申请。

**第二步：**窗口工作人员审核申请材料，材料齐全、符合法定形式。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知清楚需要补正的全部内容及标准。

**第三步：**自提交申请五个工作日内，窗口工作人员完成调取测试档案，核实申请人信息、成绩后开具普通话水平测试等级证明。